

Numer sprawy: SNW/ZP-371-51/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące: Wdrożenie oprogramowania w zakresie elektronicznej dokumentacji medycznej na potrzeby uruchomienia e-usług w Szpitalu na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach na bazie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej.

I. Zamawiający:

Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
ul. Pszenna 2
68-200 Żary
NIP 928-18-52-023
tel. 68 475 76 00, fax. 68 475 77 00
email: zp@szpitalnawyspie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 6a i art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.), Zarządzenia Prezesa Zarządu nr 20A z dnia 15.09.2014r., Zarządzenia Prezesa Zarządu nr 21A/2014, Zarządzenia Prezesa Zarządu nr 24/2017 w sprawie udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie oprogramowania w zakresie elektronicznej dokumentacji medycznej na potrzeby uruchomienia e-usług w Szpitalu na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach na bazie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) Zakup licencji zintegrowanego systemu informatycznego w zakresie umożliwiającym podstawową sprawozdawczość, ruch pacjenta, rozliczenia z NFZ oraz generowanie 3 dokumentów, tj. odmowa przyjęcia pacjenta do szpitala, informacja dla lekarza kierującego, karta informacyjna z leczenia szpitalnego.
- b) Wdrożenie, konfigurację, parametryzację i uruchomienie produkcyjne systemu.
- c) Szkolenie personelu z zakresu obsługi modułów systemu, w wymiarze po 6 godzin szkoleniowych dla trzech grup liczących po ok. 10 osób,
- d) Szkolenie administratorów/liderów obsługujących system z zakresu obsługi modułów systemu, w wymiarze 6 godzin szkoleniowych dla grupy liczącej ok. 10 osób,
- e) udostępnienie portalu interaktywnych szkoleń, obejmujących szkolenia w zakresie modułów będących przedmiotem Umowy, na okres 6 miesięcy od zakończenia instalacji modułów systemu.
- f) Gwarancję oferowanych modułów w zakresie Nadzoru autorskiego, konserwacji oraz kompleksowej usługi serwisowej przez okres 12 miesięcy.

Zamawiający informuje, że do uruchomienia systemu stanowiącego przedmiot zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykorzystać posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturę sieciową oraz sprzętową Zamawiającego jak i bazę danych oraz serwer będące również własnością Zamawiającego.

Szczegółowy opis modułów stanowiących przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2.

Kody CPV:

48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia,

72263000-6 – Usługi wdrożenia oprogramowania,

80500000-9 – Usługi szkoleniowe.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Spełniają warunki dotyczące:
 - a) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
 - c) Zdolności technicznej lub zawodowej
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

V. Osoba ze strony Zamawiającego upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami.

Wszelkie pytania dotyczące treści zapytania ofertowego należy kierować pisemnie na adres email: zp@szpitalnawyspie.pl lub pod nr faxu 68 475 77 00.

Uprawniona do kontaktów z wykonawcami jest **Kamila Wojtaszewska** – tel. 68 475 76 15 lub 513 132 885

VI. Termin wykonania zamówienia i kryterium wyboru oferty:

1. Terminy wykonania przedmiotu zamówienia: do 15 dni od daty podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
 - Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. ul. Pszena 2, 68-200 Żary.
3. Kryteria wyboru oferty:
 - a) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena brutto – 100% (100% = 100,00 pkt)
 - b) Przez cenę brutto należy rozumieć wartość całości zamówienia brutto (zawierającą obowiązujący podatek VAT) zaproponowana w ofercie i zawierającą wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
 - b) Punktacja za kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{bad.C} = \frac{C_{min}}{C_{bad.}} \times P_{Cmax}$$

gdzie:

- | | |
|-------------|--|
| $P_{bad.C}$ | - punkty za kryterium „Cena brutto” przyznane badanej ofercie |
| $C_{min.}$ | - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert |
| $C_{bad.}$ | - cena brutto badanej oferty |
| P_{Cmax} | - maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „Cena brutto” |

- c) Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała maksymalną liczbę punktów.

VII. Miejsce, sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa: **07 stycznia 2019 r. o godz. 09:30**
2. Oferty można składać:
 - a) w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o. przy ul. Pszennej 2, 68-200 Żary pok. nr 14;
 - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zp@szpitalnawyspie.pl, wpisując w tytule maila: „oferta na wdrożenie oprogramowania”;
 - c) za pośrednictwem faxu, pod nr 68 475 77 00;
 - d) drogą pocztową na adres: Szpital Na Wyspie Sp. z o.o., ul. Pszena 2, 68-200 Żary – Sekretariat pok. nr 14 (decyduje data wpłynięcia oferty do Szpitala Na Wyspie Sp. z o.o.).
3. Termin i miejsce otwarcia ofert: Szpital Na Wyspie Sp. z o.o., ul. Pszena 2, 68-200 Żary, Dział Inwestycji i Rozwoju, pok. 23, **dnia 07.01.2019r. godz. 09:45.**

VIII. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelny.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
4. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami),
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę;

IX. Warunki jakie musi spełnić Wykonawca

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

X. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
5. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie wykonawców przysyłając do nich informację drogą pocztową lub faksem lub pocztą elektroniczną lub umieszczając informacje na stronie internetowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśniania, uzupełniania treści oferty oraz do unieważnienia postępowania, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z oferentami w formie pisemnej, elektronicznej lub faxu.
9. Wykonawca zobowiązuje się po wyborze jego oferty do podpisania umowy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
10. Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań Zamawiającego zostaną odrzucone.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wybranemu Wykonawcy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi polegających na powtórzeniu podobnych usług.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy przy czym określa następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
 - a) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
 - b) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności.
 - c) Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
13. Zamówienie nie może być udzielone Wykonawcy powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

XI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKACJACY Z ART. 13 RODO.

W przypadku przekazania przez Wykonawcę w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych osoby fizycznej, a w szczególności:

1. wykonawcy będącego osobą fizyczną,
2. wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą

3. pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
4. członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
5. osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2, tel. 68 475 76 00;
 - inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Na Wyspie Sp. z o.o. z siedzibą w Żarach przy ul. Pszennej 2 jest Pan Krzysztof Pukaczewski: *adres e-mail: iod@szpitalnawyspie.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, pod nazwą: Wdrożenie oprogramowania w zakresie elektronicznej dokumentacji medycznej na potrzeby uruchomienia e-usług w Szpitalu na Wyspie Sp. z o.o. w Żarach na bazie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, znak sprawy: SNW/ZP-371-51/2018, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, a także w przypadku zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą inni uczestnicy postępowania, organy i instytucje uprawnione do kontroli lub nadzoru;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu oraz warunkiem zawarcia umowy.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**, a także w przypadku zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

XII. Wymagane dokumenty jakie należy dołączyć składając ofertę:

1. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Zatwierdzony Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2
3. Wypełniona Oferta cenowa – Załącznik nr 3

4. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile fakt ten nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych. Udowodnienie posiadania uprawnień do podpisania oferty ciąży na Wykonawcy.
5. aktualny wydruk z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

XIII. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy

PREZES ZARZĄDU
Szpital Na Wyspie Sp. z o.o.
Jolanta Dankiewicz